

«ЗАТВЕРДЖЕНО»
Зборами членів
ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
«ВСЕУКРАЇНСЬКА ФУНДАЦІЯ
«ЗАХИСТ ПРАВ ДІТЕЙ»
від 25 жовтня 2016 року
Протокол № 6

СТАТУТ
ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
«ВСЕУКРАЇНСЬКА ФУНДАЦІЯ «ЗАХИСТ ПРАВ ДІТЕЙ»
(нова редакція)

Київ - 2016 рік

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «ВСЕУКРАЇНСЬКА ФУНДАЦІЯ «ЗАХИСТ ПРАВ ДІТЕЙ» (надалі - Організація) зареєстрована Міністерством юстиції України 09 вересня 2005 року створена за рішенням Установчих зборів засновників Організації у відповідності до Конституції України Закону України «Про громадські об'єднання» та актів законодавства, прийнятих відповідно до нього.

1.1.1. Повне найменування Організації:

1.1.2. українською мовою – ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «ВСЕУКРАЇНСЬКА ФУНДАЦІЯ «ЗАХИСТ ПРАВ ДІТЕЙ»;

1.1.3. англійською мовою - CIVIL SOCIETY ORGANIZATION «ALL-UKRAINIAN FOUNDATION FOR CHILDREN'S RIGHTS».

1.2.1. Скорочене найменування Організації:

1.2.2. українською мовою – ГО «ВФЗПД»

1.2.3. англійською мовою - CSO «AUFRCR»

1.2.4. З моменту державної реєстрації Організація має виключне право на використання своєї назви.

1.2.5 Організація є добровільним громадським об'єднанням, заснованим на індивідуальному членстві, створеним на основі єдності інтересів для спільної реалізації мети діяльності Організації, визначеної цим статутом.

1.3. Організація створена і діє на основі добровільності, рівноправності його членів, самоврядування, законності та гласності. Організація вільне у виборі напрямків своєї діяльності.

1.4. Організація самостійно, згідно з цим Статутом, визначає умови членства, структуру, порядок управління, створює власну матеріальну та соціально-культурну базу для здійснення своєї статутної діяльності.

1.5. Організація створена на невизначений термін.

1.6. Організація має Всеукраїнський статус.

1.7. Організація діє по всій території України.

1.8. Організація має право від свого імені укладати угоди, набувати майнові та особисті немайнові права і нести обов'язки, бути позивачем та відповідачем в суді, арбітражному суді, третейському суді.

1.9. Організація набуває статусу юридичної особи з моменту реєстрації, відповідно до вимог чинного законодавства. Володіє відокремленим майном, має самостійний баланс, печатку, штампи, відкриває рахунки у національній та іноземній валюті в установах банків України у порядку, встановленому чинним законодавством.

1.10. Організація володіє, користується і розпоряджається своїм майном у відповідності з цілями своєї діяльності та призначенням майна.

1.11. Організація не має на меті отримувати прибуток та являється неприбутковою організацією. Кошти та майно направляються на виконання статутної мети і завдань Організації, також на оплату праці штатних працівників Організації.

1.12. Діяльність Організації має суспільний характер, що не суперечить його взаємодії з органами державної влади, тісного контакту з іншими громадськими організаціями, рухами, фондами та окремими громадянами.

1.13. Організація може співпрацювати з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, об'єднаннями громадян України, а також з міжнародними організаціями, установами, організаціями та органами іноземних держав. Рішення керівних органів Організації, видані в межах їх компетенції, обов'язкові для виконання всіма його членами.

1.14. Організація має право на добровільних засадах вступати у спілки з іншими організаціями, в тому числі міжнародними, утворювати блоки та укладати угоди про співробітництво і про взаємну допомогу.

1.15. Організація відповідає за своїми зобов'язаннями тільки належним їй майном, на яке може бути звернено стягнення.

1.16. Держава, її органи та будь-які інші підприємства, установи, організації не відповідають за зобов'язаннями Організації, а Організація в свою чергу не відповідає за зобов'язаннями держави, її органів та будь-яких інших підприємств, установ, організацій.

1.17. Організація не відповідає за зобов'язаннями своїх членів, а його члени не відповідають за зобов'язаннями Організації, за винятком випадків, коли вони беруть на себе такі зобов'язання.

2. МЕТА(ЦІЛІ), ЗАВДАННЯ ТА НАПРЯМКИ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ

2.1. Метою Організації є правозахисна діяльність, задоволення та захист законних соціальних, творчих, економічних, наукових, освітніх, культурних інтересів дітей та молоді; сприяння розв'язанню проблем протидії посяганням на права дітей та

суспільства в цілому в усіх регіонах України; охороні, збереженню та захисту дитинства; надання допомоги у захисті прав та інтересів дітей та молоді; сприяння розвитку правової сфери по захисту дитинства в Україні, провадження освітньої, наукової, культурної та просвітницької діяльності задля сприяння становленню демократичного громадянського суспільства в Україні.

2.2. Завданнями та напрямками діяльності Організація є:

2.2.1. захист законних політичних, соціальних, економічних, національно-культурних й інших прав та інтересів дітей та молоді;

2.2.2. сприяти державним органам та органам місцевого самоврядування в належному виконанні ними положень Конвенції Генеральної Асамблеї ООН «Про права дитини» від 20.11.1989 р. ратифікованою Постановою ВРУ № 789-ХІІ від 27.02.91 та інших міжнародних документів у галузі прав людини і дитини.

2.2.3. відстоювання інтересів українських дітей та молоді, у тому числі представляти інтереси в органах влади та органах місцевого самоврядування;

2.2.4. співпраця з органами виконавчої влади, органам місцевого самоврядування, організаціями, підприємствами, установами, окремими громадянами, спрямована на поліпшення умов навчання і виховання дітей та молоді;

2.2.5. фізичне та моральне оздоровлення дітей та молоді, шляхом пропагування ідей здорового образу життя, виховання патріотичних почуттів, залучення молоді до участі у спортивно-масових заходах, заняття спортом;

2.2.6. підтримка і захист дитини, а також соціально незахищених верств молоді;

2.2.7. формування нової національної еліти на принципах освіченості, патріотизму, громадянської активності;

2.2.8. участь у формуванні демократичного, правового, громадянського суспільства;

2.2.9. участь у суспільно-політичному житті країни з метою впливу на формування політичних механізмів реалізації молодіжної, дитячої та соціальної політики, дружньої до дітей та молоді та сприятливої до їх прав;

2.2.10. сприяння розбудові правового громадянського суспільства;

2.2.11. участь у здійсненні громадського контролю за діяльністю посадових осіб органів влади та місцевого самоврядування;

2.2.12. сприяння вільному і всебічному розвитку особистості;

2.2.13. розробка та реалізація проектів та програм, направлених на підтримання та

розвиток статутних завдань організації;

2.2.14. сприяння пошуку та застосуванню форм конструктивної участі громадськості в законотворчому процесі держави;

2.2.15. пошук та об'єднання однодумців, які готові вести спільну діяльність на принципах цього Статуту, сприяючи захисту законних соціальних, творчих, економічних, наукових, культурних інтересів дітей та молоді;

2.2.16. розвиток та зміцнення міжнародних зв'язків із організаціями інших країн з метою виконання мети та завдань Організації та з метою зміцнення дружби та взаєморозуміння між народами, взаємодії та обміну досвідом;

2.2.17. створення умов для найбільш сприятливої комунікації між членами Організації, а також представниками міжнародних громадських організацій з метою розвитку наукових зв'язків, обміну інформацією та професійним досвідом;

2.2.18. здійснення інформаційно-аналітичної роботи з метою виявлення та усунення причин і умов, які сприяють порушенню прав дітей, прогнозування та розробка пропозицій і рекомендацій щодо підвищення ефективності протидії таким порушенням;

2.2.19. обмін досвідом з іншими місцевими, всеукраїнськими, міжнародними та іноземними громадськими організаціями в галузі охорони та захисту прав дітей та молоді, а також із іншими культурними, освітніми, аматорсько-спортивними та науковими неурядовими громадськими організаціями

2.2.20. сприяння поширенню в українському суспільстві ідей миру, громадської та національної злагоди, прав дитини, взаєморозуміння, сімейних та духовних цінностей;

2.2.21. проведення досліджень, моніторингів, ситуаційних аналізів щодо дотримання та забезпечення прав людини і дитини

2.2.22. організація зборів, семінарів, змагань, зльотів, конференцій для виконання цілей та завдань Організації;

2.2.23. встановлення партнерських та ділових контактів у сфері статутної діяльності з різними організаціями, підприємствами та установами;

2.2.24. залучення інвестицій для здійснення своїх цілей та завдань, а також для розвитку співробітництва з громадськими та іншими структурами;

2.2.25. підтримка інститутів громадянського суспільства шляхом зміцнення їх потенціалу, в тому числі і за допомогою надання фінансової підтримки шляхом фандрайзингу, субгрантингу та інших видів фінансової, інформаційної,

просвітницької підтримки, що не суперечить чинному законодавству;

2.2.26. інформування громадськості про порушення прав дітей та молоді.

2.2.27. проведення інформаційних, просвітницьких та піар-кампаній, громадських ініціатив та інших проектів і програм з метою згуртування широких громадських кіл задля найповнішої реалізації прав людини і дитини;

2.2.28. сприяння зміцненню навчально-виробничої, наукової, матеріально-технічної, культурно-спортивної, корекційно-відновлювальної та лікувально-оздоровчої бази навчальних закладів;

2.2.29. сприяння організації та проведенню заходів, спрямованих на охорону життя та здоров'я учасників навчально-виховного процесу;

2.2.30. організацій дозвілля (конкурси, вечори, спортивні змагання тощо) та оздоровлення дітей та молоді;

2.2.31. сприяння залученню дітей та молоді до участі у громадському житті України, сприяння підвищенню їх громадянської активності;

2.2.32. сприяння створенню дитячих і молодіжних об'єднань, організацій, асоціацій, платформ та мереж;

2.2.33. стимулювання творчої праці педагогічних працівників та учнів;

2.2.34. всебічне зміцнення зв'язків між родинами дітей та навчальними закладами;

2.2.35. створення умов для всебічної реалізації членами Організації, своїх інтересів, здібностей, прав та свобод на засадах загальнолюдських цінностей;

2.2.36. розробка пропозицій щодо вдосконалення чинного законодавства України в частині прав дітей та молоді;

2.2.37. впровадження міжнародних норм і стандартів дотримання і забезпечення прав людини і дитини;

2.2.38. надання необхідної підтримки членам Організації у сфері права;

2.2.39. видавнича діяльність.

2.3. Для досягнення статутних завдань та цілей (мети) Організація має право:

2.3.1. повідомляти про виявлені факти вчинення правопорушень уповноваженим органам у сфері ювенальної юстиції, іншим уповноваженим органам, керівництву та

колективу підприємства, установи чи організації, в яких були порушені права дітей та молоді;

2.3.2. запитувати та одержувати від органів державної влади та органів місцевого самоврядування в обсягах та порядку, не заборонених законом, інформацію щодо порушення прав дітей та молоді;

2.3.3. здійснювати благодійну та грантову діяльність;

2.3.4. проводити та замовляти проведення громадської експертизи проєктів нормативно-правових актів, подавати за результатами експертизи пропозиції до відповідних органів державної влади;

2.3.5. брати участь у парламентських слуханнях та інших заходах з питань прав дітей та молоді;

2.3.6. вносити пропозиції суб'єктам права законодавчої ініціативи щодо вдосконалення законодавчого регулювання відносин, що виникають у сфері прав дітей та молоді;

2.3.7. проводити, замовляти проведення досліджень, у тому числі наукових, соціологічних тощо;

2.3.8. проводити заходи щодо інформування населення з питань порушення прав дітей та молоді;

2.3.9. здійснювати громадський контроль за виконанням законів у сфері прав дітей та молоді, з використанням при цьому таких форм контролю, які не суперечать законодавству;

2.3.10. вільно поширювати інформацію про свою діяльність, пропагувати свою мету (цілі);

2.3.11. звертатися у порядку, визначеному законом, до державної влади, органів місцевого самоврядування, їх посадових і службових осіб з пропозиціями (зауваженнями), заявами (клопотаннями), скаргами;

2.3.12. одержувати у порядку, визначеному законодавством, публічну інформацію, що знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації;

2.3.13. брати участь у порядку, визначеному законодавством, у розробленні проєктів нормативно-правових актів, що видаються органами державної влади, органами влади Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування і стосуються сфери діяльності громадського об'єднання та важливих питань державного і суспільного життя;

- 2.3.14. проводити мирні зібрання;
- 2.3.15. бути учасником цивільно-правових відносин, набувати майнові і немайнові права відповідно до законодавства; .
- 2.3.16. здійснювати відповідно до закону не прибуткову діяльність безпосередньо, або через створені в порядку, передбаченому законом, юридичні засоби, якщо така діяльність відповідає меті (цілям) громадського об'єднання та сприяє її досягненню;
- 2.3.17. засновувати з метою досягнення своєї статутної мети (цілей) засоби масової інформації (інформаційні агентства, газети, журнали, бюлетені тощо);
- 2.3.18. брати участь у здійсненні державної регуляторної політики відповідно до Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності»;
- 2.3.19. брати участь у порядку, визначеному законодавством, у роботі консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів, що утворюються органами державної влади, органами місцевого самоврядування для проведення консультацій з громадськими об'єднаннями та підготовки рекомендацій з питань, що стосуються сфери їхньої діяльності;
- 2.3.20. створювати госпрозрахункові установи і організації зі статусом юридичної особи, засновувати підприємства, відокремленні підрозділи в порядку, встановленому чинним законодавством України;
- 2.3.21. вільно та безперешкодно поширювати у будь-який законний спосіб інформацію про свою роботу та предмет своєї діяльності;
- 2.3.22. на засадах неприбутковості безкоштовно організовувати представництво, представляти та захищати права й інтереси в органах державної влади та місцевого самоврядування;
- 2.3.23. на добровільних засадах засновувати або вступати з іншими об'єднаннями громадян в спілки (союзи, асоціації тощо), укладати між собою угоди про співробітництво і взаємодопомогу;
- 2.3.24. проводити конференції, семінари, конгреси, «круглі столи», прес-конференції, форуми, збори, громадські слухання, навчальні (освітні) курси, лекції, симпозіуми та інші публічні заходи без отримання прибутку від цієї діяльності;
- 2.3.25. проводити громадські дослідження;
- 2.3.26. надавати свої незалежні висновки з питань статутної діяльності Організації;
- 2.3.27. проводити (громадські) неурядові розслідування порушень прав та

основоположних свобод без отримання прибутку від цієї діяльності;

2.3.28. засновувати або вступати в міжнародні громадські (неурядові) організації, утворювати з іншими громадськими організаціями міжнародні спілки об'єднань громадян, підтримувати прямі міжнародні контакти і зв'язки, укладати відповідні угоди, а також брати участь у здійсненні заходів, що не суперечать міжнародним зобов'язанням України.

2.3.29. представляти і захищати свої законні інтереси та законні інтереси членів (учасників) у державних правоохоронних, громадських органах та структурах;

2.3.30. брати участь у політичній діяльності, проводити масові заходи (збори, мітинги, демонстрації тощо);

2.3.31. видавати в установленому чинним законодавством порядку, на неприбуткових засадах, поліграфічним способом і/чи на електронних та аудіо-відео носіях книги, брошури, іншу друковану продукцію, яка пропагує принципи та ідеї Організації;

2.3.32. ідейно, організаційно та матеріально підтримувати інші об'єднання громадян, надавати допомогу в їх створенні;

2.3.33. витратити кошти на представницькі цілі;

2.3.34. визначати порядок та розміри оплати праці залучених спеціалістів для вирішення питань, пов'язаних з діяльністю Організації»;

2.3.35. надавати безоплатну правову та іншу допомогу;

2.3.36. реалізовувати інші права не заборонені законом.

3. ОСНОВНІ ПРИНЦИПИ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ

3.1. Діяльність Організації базується на принципах:

3.1.1. поваги до особистої думки і гідності кожного члена Організації;

3.1.2. колективності у роботі Організації та її органів в поєднанні з особистою відповідальністю кожного члена за виконання своїх обов'язків та доручень;

3.1.3. виборності всіх керівних органів Організації;

3.1.4. періодичної звітності виборних органів перед членами Організації та вищестоящими органами;

3.1.5. відкритості, гласності, прозорості;

3.1.6. свободи дискусій в поєднанні з суворою статутною дисципліною і підпорядкованістю меншості прийнятим рішенням;

3.1.7. обов'язковості виконання рішень вищестоящих органів для нижчестоящих.

3.2. Діяльність Організації здійснюється на основі Плану (програми) роботи Організації, який затверджується Правлінням Організації терміном на один рік. Інформація про хід виконання Плану (програми) роботи та результати діяльності Організації за необхідності висвітлюється в засобах масової інформації.

4. ПОРЯДОК НАБУТТЯ І ПРИПИНЕННЯ ЧЛЕНСТВА, ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЧЛЕНІВ

4.1. Батьки (або інші родичі) дітей, якими піклується Організація, мають право (але не обов'язок) бути членом організації мають.

4.2. За власним бажання членом Організації може бути будь-який громадянин України, іноземний громадянин, особа без громадянства, який розділяє цілі та завдання Організації (в тому числі і працівники навчальних закладів), які досягли 18 річного віку.

4.3. Членство в Організації є нефіксованим і підтверджується записом у реєстрі членів Організації.

4.4. Особи, які бажають стати членами Організації, безпосередньо подають заяву до Правління Організації.

4.5. Прийняття у члени Організації відбувається за рішенням Правління Організації.

4.6. За рішенням Правління Організації претенденту в члени Організації може бути відмовлено в прийнятті в члени Організації. Обґрунтоване повідомлення про таку відмову оформляється письмово.

4.7. Відмова прийняти в члени Організації та рішення про виключення з членів Організації можуть бути оскаржені на чергових (позачергових) Загальних Зборах.

4.8. Членський внесок для осіб, які виявили бажання вступити до Організації визначається зборами членів (засновників). Розмір членського внеску може бути змінений за рішенням засновників Організації. Порядок внесення та розмір членського внеску регулюється окремими рішеннями засновників Організації.

4.9. Після затвердження Зборами рішення про прийняття нових членів Організації, їм може видаватися посвідчення члена Організації, визначеного правлінням зразка.

- 4.10. Член Організації має право вільного вибуття з Організації за власною заявою, і в разі вибуття не має права претендувати на її кошти та майно.
- 4.11. Членство в Організації є добровільним.
- 4.12. Членство може бути припинене у разі:
- 4.12.1. добровільного виходу з членів Організації (на підставі поданої заяви);
- 4.12.2. смерті члена Організації;
- 4.12.3. виключення з членів Організації за рішенням Правління (Керівника) Організації у випадках:
- 4.12.3.1. порушення вимог Статуту Організації та інших внутрішніх документів;
- 4.12.3.2. вчинення дій, що заподіяли матеріальну чи нематеріальну (моральну) шкоду Організації, спричинили погіршення його репутації;
- 4.12.3.3. несумісності поведінки особи з її статусом члена Організації;
- 4.12.3.4. припинення участі члена у практичній діяльності Організації.
- 4.12.4. Припинення діяльності Організації.
- 4.13. Рішення про прийняття та виключення членів Організації приймається, якщо за нього проголосувало не менше 2/3 членів Правління Організації.
- 4.14. Всі члени мають рівні права та обов'язки.
- 4.15. Члени можуть реалізувати свої права та обов'язки через своїх представників.
- 4.16. Член Організації має право:
- 4.16.1. голосу на Загальних зборах;
- 4.16.2. обиратись в керівні органи Організації;
- 4.16.3. контролювати діяльність керівних органів Організації;
- 4.16.4. вільно критикувати будь-який орган Організації, подавати заперечення і скарги на прийняті ними рішення до Правління та вимагати розгляду скарг на Загальних зборах
- 4.16.5. звертатися до керівних органів Організації з запитам та пропозиціями з питань, пов'язаних з діяльністю Організації;
- 4.16.6. одержувати відповіді одержувати повну та достовірну інформацію щодо

діяльності Організації;

4.16.7. брати участь у засіданні будь-якого керівного органу Організації по узгодженню;

4.16.8. допомагати організації матеріально;

4.17. Член Організації зобов'язаний:

4.17.1. дотримуватись у своїй діяльності вимог Статуту та внутрішніх документів Організації;

4.17.2. виконувати рішення, прийняті керівними та контрольно-ревізійними органами Організації;

4.17.3. співпрацювати з керівними органами Організації з усіх питань, які стосуються його мети і завдань діяльності;

4.17.4. брати активну участь у роботі Організації, виконувати доручення його керівних органів, якщо це не суперечить чинному законодавству України;

4.17.5. піклуватися про ділову репутацію Організації;

4.17.6. сплачувати членські внески у порядку та розмірі, визначеними окремими рішеннями Правління

4.17.7. сприяти досягненню цілей та завдань Організації.

4.18. При виході (виключенні) члена Організації з його складу, матеріальні внески (грошові кошти, членські внески, майно) внесені з метою підтримки (забезпечення) діяльності Організації, не повертаються.

5. КЕРІВНІ ОРГАНИ ОРГАНІЗАЦІЇ

5.1. Керівними органами Організації є: Загальні Збори членів (далі за текстом - Загальні Збори), Правління, Керівник Організації (Голова Правління).

5.2. Правління звітує перед членами Організації про проведену роботу, фінансовий та майновий стан раз на три роки на загальних (звітних) зборах. За наслідками звіту Загальні збори приймають рішення про продовження роботи Правління у тому ж складі або переобрання його.

5.3. Керівними особами Організації є Керівник Організації (Голова Правління) та його заступники, члени Правління.

5.4. Загальні Збори членів

5.3.1 Загальні збори - найвищий керівний орган Організація, який скликається Правлінням Організації не рідше одного разу на три роки.

5.3.2 Про час і місце проведення чергових Загальних Зборів членів Організації повідомляє Правління не пізніше ніж за 10 (десять) робочих днів до їх проведення. Повідомлення здійснюється шляхом направлення відповідного листа на електронну адресу члена Організації.

5.3.3 Позачергові Загальні Збори можуть бути скликані на вимогу не менше 10 % членів Організації, 2/3 складу Правління Організації, або за рішенням Керівника Організації.

5.3.4 Правління повідомляє членів Організації про час і місце позачергових Загальних зборів не пізніше ніж через 10 (десять) робочих днів після прийняття відповідного рішення або одержання письмової вимоги про їх скликання. Повідомлення здійснюється шляхом направлення відповідного листа на електронну/поштову адресу члена Організації.

5.3.5 Члени Організації, у випадку невиконання Правлінням відповідної письмової вимоги, повідомляють членів Організації про час і місце позачергових Загальних Зборів, відповідно до вимог Статуту, самостійно.

5.3.6 Загальні збори вважаються правомочними, якщо на них присутні не менш половини членів Організації. Рішення на загальних зборах Приймаються простою більшістю, а рішення щодо реорганізації чи саморозпуску Організації, звільнення від обов'язків членів Правління приймаються більшістю, не менше як 3/4 присутніх членів Організації.

5.3.7 До компетенції Загальних Зборів належать:

5.3.7.1 затвердження, внесення змін і доповнень до Статуту Організації;

5.3.7.2 затвердження регламенту проведення Загальних Зборів;

5.3.7.3 затвердження програм та основних напрямків діяльності Організації;

5.3.7.4 затвердження положення, на підставі якого діють відокремлені підрозділи організації.

5.3.7.5 заслуховування звітів статутних органів Організації;

5.3.7.6 ухвалення рішення щодо припинення діяльності Організації;

5.3.7.7 ухвалення рішення про реорганізацію Організації;

5.3.7.8 призначення ліквідаційної комісії та її голови;

5.3.7.9 обрання членів Правління.

5.3.7.10 вживають заходів відновлення порушених прав членів Організації з боку посадових осіб Організації.

5.3.8. Рішення Загальних Зборів оформлюється протоколом, який підписується головою та секретарем Загальних Зборів

5.4. Керівник Організації (Голова Правління)

5.4.1. Керівник Організації здійснює керівництво поточною діяльністю Організації відповідно до чинного законодавства України, цього Статуту та рішень керівних органів управління Організації

5.4.2. Керівник Організації обирається загальними зборами строком на 3 роки.

5.4.3. Керівник Організації має наступні повноваження:

5.4.3.1. здійснює загальне керівництво Організацією, Правлінням Організації, приймає на роботу та звільняє з роботи штатних працівників;

5.4.3.2. без доручення репрезентує Організацію в зовнішніх стосунках, представляє Організацію в офіційних стосунках з державними органами, громадськими об'єднаннями та іншими юридичними особами, робить заяви від імені Організації, що не суперечать Статуту Організації, чинному законодавству України, загальноновизнаним принципам й нормам міжнародного права;

5.4.3.3. підписує угоди, та інші фінансово-господарські документи;

5.4.3.4. забезпечує виконання рішень і доручень керівних органів управління Організації;

5.4.3.5. відкриває і закриває рахунки Організації в банках та інших фінансових установах, підписує банківські та інші фінансові документи;

5.4.3.6. подає на затвердження загальних зборів кандидатури заступників Керівника Організації;

5.4.3.7. має право на скликання позачергових загальних зборів;

5.4.3.8. звітує керівним органам управління Організації про поточну діяльність Організації;

5.4.3.9. приймає рішення щодо інших поточних питань діяльності Організації та здійснює інші адміністративні функції, спрямовані на реалізацію Статутних завдань Організації.

5.4.3.10. виконує інші обов'язки покладені на нього Правлінням Організації чи Загальними Зборами.

5.4.4. У випадку, коли Керівник Організації тимчасово не може виконувати свої обов'язки, його обов'язки виконує один з членів Правління (заступник), за рішенням Керівника Організації.

5.4.5. Керівник організації має право призначати тимчасового заступника.

5.4.6. Керівник Організації має право видавати іншим особам довіреності на вчинення юридичних дій від імені Організації.

5.5. Правління Організації

5.5.1. Правління є виконавчим органом Організації та обирається на три роки у складі не менше двох членів. Члени Правління можуть бути переобрані на наступний термін.

5.5.2. Якщо член Правління подає письмову заяву про припинення повноважень або втрачає здатність виконувати обов'язки з інших причин, - у зв'язку з чим, кількість членів Правління стає меншою, ніж визначено Статутом, Правління більшістю голосів призначає (кооптує) нового члена Правління на строк до чергових Загальних Зборів.

5.5.3. Правління організації:

5.5.3.1. організує виконання рішень Загальних Зборів;

5.5.3.2. забезпечує підготовку та проведення засідань Загальних Зборів;

5.5.3.3. розподіляє обов'язки між членами Правління Організації;

5.5.3.4. затвердження річних бюджетів та звітів про його використання, балансів, фінансових та інших звітів керівних органів

5.5.3.5. розпорядження коштами та майном Організації;

5.5.3.6. готує документи загальних зборів;

5.5.3.7. ухвалює рішення щодо прийняття у члени Організації, виключення з членів;

5.5.3.8. ухвалює рішення щодо створення та закриття відокремлених підрозділів Організації;

5.5.3.9. засновує та ліквідує друковані засоби масової інформації призначає і звільняє їх керівників;

5.5.3.10. веде інформаційну політику;

5.5.3.11. може створювати комісії, секції та інші робочі органи Правління Організації, до роботи яких можуть бути залучені члени Організації, які не є членами Правління Організації, а також незалежні експерти (спеціалісти).

5.5.4. Засідання Правління Організації скликаються Керівником Організації або на вимогу 2/3 членів Правління Організації і є повноважними при наявності більшості його членів.

5.5.5. Рішення Правління ухвалюються простою більшістю голосів присутніх членів.

5.6. Зміна складу Правління та обрання Керівника Організації проводиться на Загальних зборах не пізніше останнього місяця останнього року перебування у складі Правління або на посаді Керівника Організації (при чому термін перебування на посаді рахується з дня обрання на загальних зборах). Обрання нового складу Правління можливий також на позачергових Загальних зборах за умови якщо його внесено до порядку денного 2/3 членів Організації.

6. ПОРЯДОК ЗВІТУВАННЯ КЕРІВНИХ ОРГАНІВ ОРГАНІЗАЦІЇ ПЕРЕД ЇЇ ЧЛЕНАМИ

6.1. Керівні органи Організації забезпечують для членів Організації вільний доступ до інформації про їх діяльність, у тому числі про прийняті рішення та про здійсненні Статутні завдання.

6.2. Керівні органи Організації у 30 (тридцяти) денний термін надають відповіді письмово або електронною поштою на запити членів Організації щодо діяльності Керівних органів Організації та реалізації Статутних завдань.

6.3. Керівні органи Організації звітують перед членами Організації на Загальних Зборах з питань, пов'язаних з реалізацією покладених на них повноважень та здійснення Статутних завдань Організації.

7. ПОРЯДОК ОСКАРЖЕННЯ РІШЕНЬ, ДІЙ, БЕЗДІЯЛЬНОСТІ КЕРІВНИХ ОРГАНІВ ОРГАНІЗАЦІЇ ТА РОЗГЛЯДУ СКАРГ

7.1. Члени Організації мають право оскаржити рішення, дію або бездіяльність іншого члена Організації, Керівника Організації, Правління Організації та Загальних Зборів шляхом подання письмової скарги.

7.2. При оскарженні дії, бездіяльності або рішення Керівника організації, скарга

подається до Правління Організації, яке зобов'язане розглянути її на найближчому засіданні, із обов'язковим викликом члена, який скаржиться, а також Керівника Організації. В разі відхилення скарги Правлінням, повторна скарга подається на Загальні Збори, які зобов'язані розглянути її на найближчому черговому або позачерговому засіданні, із обов'язковим викликом члена, який скаржиться, а також Керівника Організації.

7.3. При оскарженні дії, бездіяльності або рішення Правління, скарга подається до Керівника Організації, який зобов'язаний розглянути її протягом 20 (двадцяти) робочих днів із обов'язковим викликом члена, який скаржиться, а також членів Правління Організації. В разі відхилення скарги Керівником Організації, повторна скарга подається на Загальні Збори, які зобов'язані розглянути її на найближчому черговому або позачерговому засіданні, із обов'язковим викликом члена, який скаржиться, а також членів Правління Організації.

7.4. Незаконні дії, бездіяльність або рішення Загальних Зборів Організації оскаржуються в судовому порядку відповідно до чинного законодавства.

7.5. Скарга, яка потребує розгляду на позачерговому засіданні Загальних зборів, є підставою для скликання такого засідання протягом 30 (тридцяти) календарних днів з дня надходження такої скарги.

8. ДЖЕРЕЛА НАДХОДЖЕННЯ І ПОРЯДОК ВИКОРИСТАННЯ КОШТІВ ТА ІНШОГО МАЙНА

8.1. Організація утворена та зареєстрована в порядку, визначеному законом, що регулює діяльність відповідної неприбуткової організації.

8.2. Організація є неприбутковою організацією. Для здійснення своїх програмних та статутних цілей і завдань Організації має право на власне рухоме й нерухоме майно, обладнання, транспорт, інші засоби, набуття яких не забороняється чинним законодавством України.

8.3. Отримані доходи (прибутки) Організації або їх частини забороняються розподілятися серед засновників (учасників), членів цієї Організації, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

8.4. Організація може орендувати необхідне рухоме і нерухоме майно.

8.5. Власністю Організації є майно, яке необхідне для здійснення її Статутної діяльності.

8.6. Організація має право передавати, обмінювати, надавати безкоштовно та у тимчасове користування юридичним та фізичним особам майно, що належить їй, а саме: будинки, споруди, устаткування, транспортні засоби, інвентар, а також списувати їх з балансу відповідно до чинного законодавства України.

8.7. Діяльність Організації здійснюється за рахунок власних та донорських коштів і майна. Доходи(прибутки) та майно Організації формуються за рахунок:

8.7.1. разових або періодичних членських та цільових внесків;

8.7.2. коштів або майна, які надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги, добровільних пожертвувань юридичних та фізичних осіб, матеріальної допомоги, грантів, крім анонімних пожертвувань;

8.7.3. пасивних доходів ;

8.7.4. кошти відсотків з депозитів (за умови погодження з донором);

8.7.5. коштів або майна, які надходять від ведення основної діяльності (доходи від продажу товарів, виконання робіт, надання послуг, які пропагують принципи та ідеї Організації), з урахуванням положень Податкового кодексу України;

8.7.6. дотацій або субсидій, отриманих із державного або місцевого бюджетів, державних цільових фондів або у межах благодійної в тому числі технічної допомоги, відповідно до умов міжнародних договорів та чинного законодавства ;

8.7.7. активів (коштів або майна), які надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних пожертвувань (в тому числі грантів), від неприбуткових організацій відповідного виду у вигляді субгрантіну;

8.7.8. інших надходжень, не заборонених чинним законодавством для неприбуткових організацій;

8.8. кошти та майно Організації використовуються виключно для фінансування видатків на утримання такої неприбуткової організації, реалізацію мети (цілей, завдань) та напрямків діяльності, визначених її установчими документами;

8.9. доходи (прибутки) Організації забороняється розподіляти серед членів такої організації, працівників (крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб;

8.10. Організація має право передавати активи (кошти або майно), які надходять Організації безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги, добровільних пожертвувань (в тому числі грантів), матеріальної, гуманітарної та іншої цільової допомоги, іншим неприбутковим організаціям відповідного виду та фізичним особам.

8.11. доходи(прибутки) Організації використовуються у відповідності з кошторисами, затвердженими Правлінням Організації.

8.12. Доходи(прибутки) та інше майно Організації не можуть перерозподілятися між її членами, в тому числі в разі припинення її діяльності.

8.13. Управління доходами (прибутками) та майном Організації, в межах затвердженого Правлінням Організації кошторису, здійснює Керівник Організації.

8.14. Організація не несе відповідальності по зобов'язаннях своїх членів.

8.15. Організація, створені нею установи та організації, зі статусом юридичної особи, зобов'язані вести бухгалтерський облік, фінансову та статистичну звітність, бути зареєстрованими в органах державної податкової служби та сплачувати до бюджету обов'язкові платежі відповідно до чинного законодавства.

9. ПОРЯДОК СТВОРЕННЯ, ДІЯЛЬНОСТІ ТА ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ВІДОКРЕМЛЕНИХ ПІДРОЗДІЛІВ ОРГАНІЗАЦІЇ

9.1. Організація може мати відокремлені підрозділи, які утворюються за рішенням Правління Організації.

9.2. Керівника відокремленого підрозділу призначає Правління. Керівник відокремленого підрозділу повинен бути членом Організації.

9.3. Відокремлені підрозділи мають наступні повноваження:

9.3.1. реалізують статутні мету та завдання Організації у певному населеному пункті в межах наданих рішенням Правління;

9.3.2. проводять роботу по залученню нових членів засобами не забороненими чинним законодавством України;

9.3.3. представляють Організацію на території певної адміністративно-територіальної одиниці.

9.4. Керівник відокремленого підрозділу має право на:

9.4.1. використовувати назву та символіку Організації для реалізації завдань Організації;

9.4.2. отримувати допомогу у реалізації завдань Організації від керівних органів та посадових осіб Організації;

- 9.4.3. бути присутнім на загальних зборах Організації, засіданні Правління;
- 9.4.4. звертатись з клопотаннями до керівних органів Організації;
- 9.4.5. захист свої х законних прав та інтересів;
- 9.4.6. всебічне сприяння від керівних органів Організації.
- 9.5. Керівник відокремленого підрозділу зобов'язаний:
 - 9.5.1. дотримуватись вимог Статуту Організації;
 - 9.5.2. активно впроваджувати рішення керівних органів Організації (прийнятих в межах Статуту Організації та чинного законодавства);
 - 9.5.3. не допускати дій спрямованих на порушення честі, гідності членів Організації.
- 9.6. Діяльність відокремленого підрозділу може бути припинено шляхом його закриття за рішенням Правління або Загальних зборів Організації, а також в судовому порядку.
- 9.7. Майно та кошти яке було закріплене за відокремленим підрозділом передається безпосередньо до відання Правління до прийняття рішення щодо розподілу майна та коштів Загальними зборами.

10. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ ОРГАНІЗАЦІЇ

- 10.1. Внесення змін та доповнень до Статуту Організації є компетенцією Загальних зборів Організації.
- 10.2. Рішення Загальних зборів з питань внесення змін до Статуту та/або затвердження нової редакції Статуту приймається, якщо за таке рішення проголосувало більше ніж $\frac{3}{4}$ голосів членів організації присутніх на Загальних зборах.

11. ПОВІДОМЛЕННЯ

- 11.1. Повідомлення вважається належним, якщо воно відправлено на електронну адресу члена Організації. Додатково повідомлення може здійснюватися шляхом направлення цінного листа поштою.
- 11.2. У разі, коли в члена Організації відсутня електронна адреса, то повідомлення вважається належним, якщо відправлено поштою.

12. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ

- 12.1 Діяльність Організації припиняється шляхом її реорганізації (злиття, приєднання, поділу) або ліквідації (саморозпуску) відповідно з рішенням Загальних

зборів та з урахуванням вимог чинного законодавства України.

12.2 Рішення про реорганізацію чи ліквідацію (саморозпуск), використання його майна і коштів приймаються Загальними зборами Організації, якщо за них проголосували не менше ніж 3/4 голосів членів організації присутніх на Загальних зборах.

12.3 Реорганізація Організації здійснюється шляхом його приєднання до іншого громадського об'єднання такого самого статусу. Реорганізація здійснюється на підставі рішення Загальних зборів Організації.

12.4 Рішення про ліквідацію (примусовий розпуск) Організації може бути прийняте судом у встановленому законом порядку;

12.5 Для вирішення питань, пов'язаних із ліквідацією Організації, Загальні збори Організації створюють ліквідаційну комісію, чисельний і персональний склад її та порядок обрання.

12.6 У разі припинення діяльності Організації та статусу юридичної особи за рішення про ліквідацію Організації її активи (кошти або майно) повинні бути передані одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховані до доходу бюджету.

12.7 Ліквідація вважається завершеною, Організація такою, що припинило свою діяльність, з моменту внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру.

12.8 За рішенням Організації, прийнятим Загальними зборами, Організація може реорганізуватись шляхом приєднання до іншого громадського об'єднання такого самого статусу

Голова Зборів



Євгенія Борисівна Павлова